

# Reception

Denna utbildning syftar till att utveckla din förmåga att kommunicera, bemöta och ge service till gäster och kunder i olika situationer utifrån behov och förväntningar. Arbetet i reception kan innefatta bland annat att ta emot gäster och kunder vid incheckning och utcheckning, kassahantering och rumsbokning samt bemötande av gäster i olika situationer. I utbildningen ingår kurser som bl a. utvecklar din förmåga att planera, organisera och genomföra möten och evenemang, samt förmåga att planera och organisera frukost- och bufféserving. APL ingår även i utbildningen.

## Arbetsmarknad

Efterfrågan på arbetsmarknaden är stor.

## Utbildningens innehåll

Service och bemötande, 100 p	Frukost och bufféserving, 100 p
Besöksnäringen, 100 p	Aktiviteter och upplevelser, 100 p
Konferens och evenemang, 100 p	Reception 1, 100 p
Engelska 6, 100 p	Reception 2, 100 p
Logi, 100 p	Reception 3, 100 p
Konferens 1, 100 p	Våningsservice 1, 100 p

## Förkunskaper

Godkänd i svenska/svenska som andraspråk, nationell delkurs 4 eller motsvarande och godkänd i Engelska 5 eller motsvarande.

## Sök!

Kurslängd: 60-120 veckor  
Praktik/Arbetsplatsförlagt lärande (APL): Ja  
Antal poäng: 1200 poäng  
Kursstart: 7 januari 2019  
Sista ansöknings- och kompletteringsdag: 30 november 2018  
Ansök: [vuxenutbildningen.uppsala.se](http://vuxenutbildningen.uppsala.se)

### Utbildningsanordnare Hermods

Webbplats: [hermods.se/upsala](http://hermods.se/upsala)  
Kontaktperson: Studieledare vuxenutbildningen  
[upsala@hermods.se](mailto:upsala@hermods.se)  
Besöksadress: Bangårdsgatan 4 A, Uppsala

### Studievägledning Vuxenutbildningen i Uppsala

Webbplats: [vuxenutbildningen.uppsala.se](http://vuxenutbildningen.uppsala.se)  
Telefon: 018-727 21 60  
E-post: [studievagledning@upsala.se](mailto:studievagledning@upsala.se)  
Besöksadress: Kungsgatan 85 Uppsala